

PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL DSRM “DATA SHARING AND SERVICE REPOSITORY FOR MAAS” NELL’AMBITO DEL PROGETTO PNRR “MAAS FOR ITALY”

Manuale utente Registrazione e Accreditamento_v1.5

Indice

1	SCOPO DEL DOCUMENTO	3
1.1	<i>GLOSSARIO DEFINIZIONI ED ACRONIMI</i>	4
1.2	<i>RIFERIMENTI</i>	4
2	REGISTRAZIONE	6
2.1	REGISTRAZIONE AL PORTALE DSRM	6
2.2	RESET PASSWORD	11
3	ACCREDITAMENTO	14
4	SUBENTRO	22

1 SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento descrive le modalità di utilizzo della funzionalità di Registrazione e Accredimento alla piattaforma DSRM che consente agli utenti, di utilizzare le funzionalità ed i servizi messi a disposizione della piattaforma DSRM, sulla base di quanto indicato nel documento di specifica "Registrazione e Accredimento".

La registrazione al portale DSRM è propedeutica all'accREDITamento, pertanto l'utente dovrà effettuare i seguenti step consecutivi:

- Registrazione sul portale DSRM
- Accredimento sul portale DSRM mediante selezione del profilo con cui vuole accreditarsi

In fase di accREDITamento, l'utente potrà selezionare uno dei possibili profili messi a disposizione dalla piattaforma DSRM ovvero:

- Operatore di Trasporto o Mobilità
- Operatore MaaS
- Authority (profilo che può essere richiesto solo da enti quali ad esempio altri ministeri, regioni, comuni)
- Amministratore MIT (profilo che può essere richiesto solo da MIT e DTD)
- RAP

L'utente, selezionando il profilo "Subentro", potrà richiedere il subentro ad un utente già accreditato sulla piattaforma.

Il profilo richiesto in fase di accREDITamento determina quali sono le funzionalità e/o le famiglie di API a cui l'utente MaaS può accedere. Per maggiori dettagli si rimanda alla specifica di Registrazione e Accredimento disponibile al seguente indirizzo https://dssrf-hosting-docs.apps.dssrf.it/Documentazione%20DSRM/Registrazione%20e%20AccREDITamento/MVP%20fase%202/DSRM-Registrazione%20e%20accREDITamento%20sulla%20piattaforma_v1.6_signed_signed.pdf

Un utente MaaS può avere più profili (es. Operatore MaaS e Operatore di Mobilità e Trasporto) ma dovrà effettuare una registrazione con una nuova e-mail ed un nuovo accREDITamento per ognuno dei profili di cui intende usufruire.

Ogni richiesta di accREDITamento sarà soggetta ad un processo approvativo da parte dell'Amministratore MIT.

L'utente non potrà inserire due richieste di accreditamento per la stessa Partita IVA/Codice Fiscale a parità di profilo selezionato (esempio: due richieste per il profilo "Operatore MaaS").

1.1 GLOSSARIO DEFINIZIONI ED ACRONIMI

ACRONIMO	DESCRIZIONE
DSRM	Data Sharing & Service Repository for MaaS – in seguito anche "piattaforma"
MaaS	Mobility as a Service
NAP	National Access Point
RAP	Regional Access Point
PdV	Piattaforma di Vendita
OTP	Operatore di Trasporto Pubblico
MO	MaaS Operator
NeTEx	Network Timetable Exchange
SIRI	Service Interface for Real time Information
OpRa	Operating Raw Data and statistics exchange
DatEx II	Data exchange standard for traffic information

Tabella 1 - Elenco degli acronimi

1.2 RIFERIMENTI

RIF	TITOLO
1	Discussion paper "Data Sharing and Service Repository Facilities (Allegato 2_Requisiti_DSSRF_DopoProgettazione_Pubblicato 07.06.2022.docx) ¹

¹ https://assets.innovazione.gov.it/1654592242-allegato-2_requisiti_dssrf_dopoprogettazione_pubblicato-07-06-2022.pdf

2	Disegno architettuale DS&SRF: Scenari architeturali alternativi
3	High level architecture
4	DS&SRF Business Canvas
5	Piano dei fabbisogni
6	Remediation plan
7	Specifiche funzionali Autorizzazione API
8	Specifiche funzionali Gestione viaggi
9	Specifiche funzionali Recupero viaggio
10	Specifiche funzionali Gestione dati dinamici TPL e Accesso dati di sharing
11	Specifiche funzionali Gestione Analytics
12	Specifiche funzionali Gestione KPI
13	Specifiche funzionali Accordi commerciali
14	Specifiche funzionali Scarico Massivo Dati NAP
15	Specifiche funzionali Piattaforme di vendita
16	Linee guida compilazione SIRI IT ²
17	Linee guida per la compilazione del profilo italiano del NeTEx ³

Tabella 2 - Elenco dei riferimenti

² <https://github.com/5TsrI/siri-italian-profile/blob/main/Linee%20guida/Linee%20guida%20compilazione%20SIRI%20IT.pdf>

³ <https://github.com/5TsrI/netex-italian-profile/tree/main/Linee%20guida>

2 REGISTRAZIONE

2.1 REGISTRAZIONE AL PORTALE DSRM

La registrazione al portale DSRM consente all'utente di poter fruire dei servizi messi a disposizione dal portale DSRM.

In particolare, tramite la registrazione sul portale, l'utente avrà la possibilità di definire delle credenziali ovvero, username (email e password), con cui accedere al portale DSRM in modo da procedere con il successivo accreditamento con un determinato profilo.

Per poter effettuare la registrazione al portale, l'utente dovrà:

1. Accedere al portale DSRM tramite il seguente link (<https://portale.dsrm.it/>) e cliccare sul link "Registrati" in modo da accedere alla pagina della registrazione

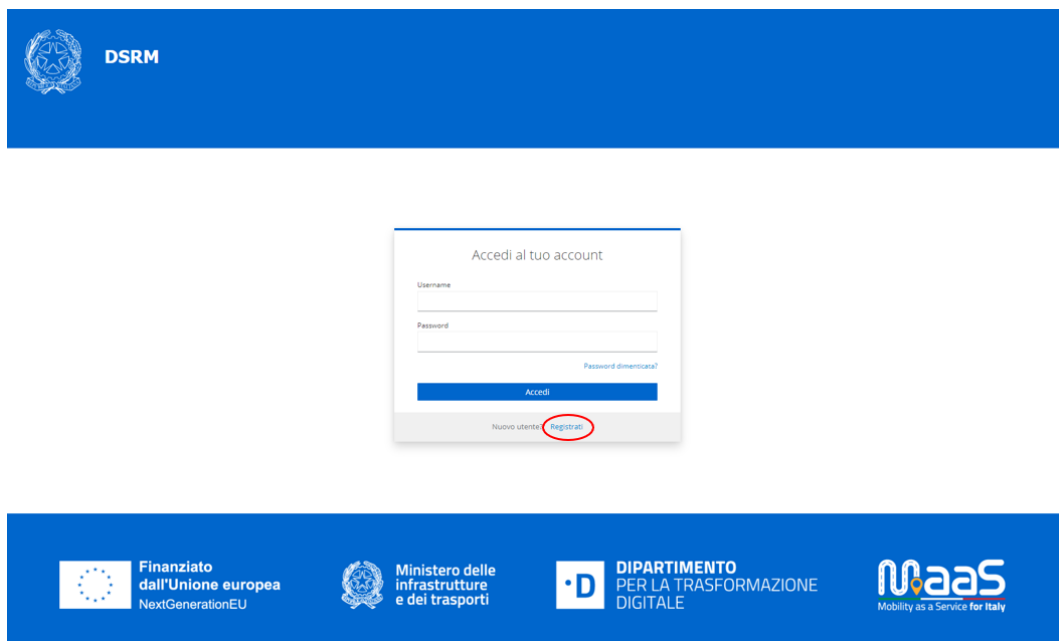


Figura 1 - Pagina Login con link per richiedere registrazione

2. Compilare tutti i campi presenti nella pagina della registrazione, di seguito riportati e cliccare sul pulsante "Registrati":
 - o Email da valorizzare con un indirizzo email istituzionale non associato ad un individuo specifico, al fine di garantire l'associazione con l'utente MaaS anziché con una persona fisica

- Password (le regole configurate al momento della redazione di tale manuale utente prevedono una lunghezza minima di 8 caratteri e la presenza di almeno un carattere maiuscolo)
- Conferma password (stesse regole previste per il campo Password)

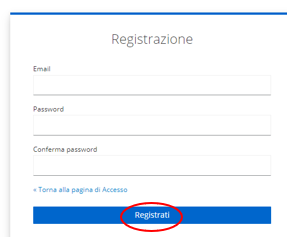
A white registration form titled "Registrazione" with fields for "Email", "Password", and "Conferma password". A blue button labeled "Registrati" is at the bottom, circled in red. A link "Torna alla pagina di Accesso" is located above the button.

Figura 2 - Pagina di registrazione

Dopo aver cliccato sul pulsante "Registrati", l'utente visualizzerà il messaggio a video mostrato nella pagina successiva.

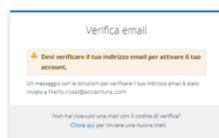
A white pop-up window titled "Verifica email" with a warning icon and text: "Devi verificare il tuo indirizzo email per attivare il tuo account. Un messaggio con le istruzioni per verificare il tuo indirizzo email è stato inviato a luca.rossi@dsrm.mpt.it. Non hai ricevuto una mail con il codice di verifica? Clicca qui per inviare una nuova mail."

Figura 3 - Pop up di verifica email

L'email e la password inserite in fase di registrazione, dovranno esser utilizzate dall'utente per effettuare il login sul portale del DSRM. L'utente non potrà effettuare due richieste di registrazione utilizzando la stessa email. Nel caso in cui provi a registrarsi con un'email già registrata a sistema, l'utente visualizzerà il seguente messaggio di errore bloccante "Email già esistente" alla pressione del pulsante "Registrati".

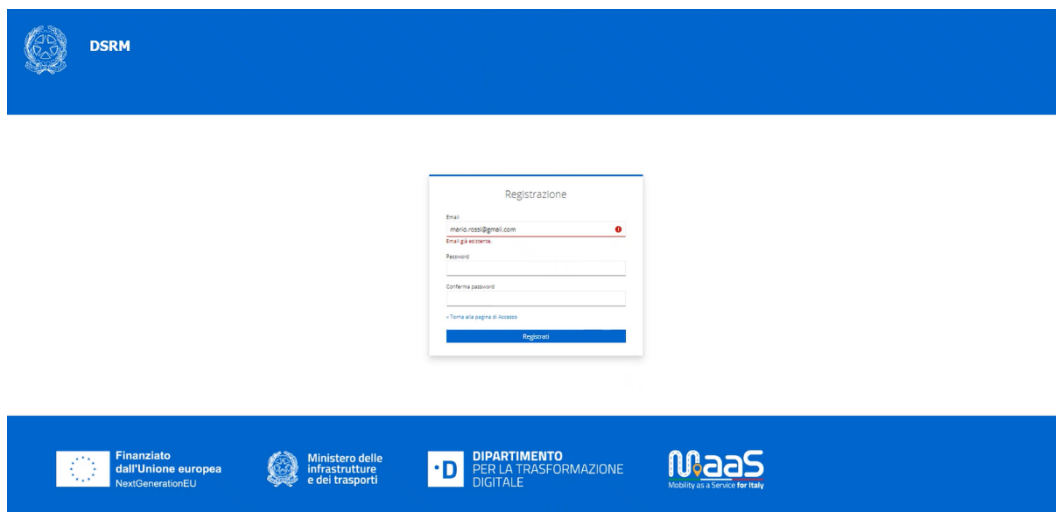


Figura 4 - Errore in caso di registrazione con email già esistente

- Ricevere un'email, come quella di seguito riportata, cliccare sul link "clicca qui" in essa presente per confermare, entro il termine massimo indicato nell'email, che l'indirizzo email inserito nella pagina della registrazione è esistente e valido



Figura 5 - Conferma email di registrazione al portale DSRM

Nel caso in cui l'utente clicchi sul link "clicca qui" presente nell'email ricevuta oltre il termine massimo indicato nell'email, visualizzerà il seguente messaggio di errore

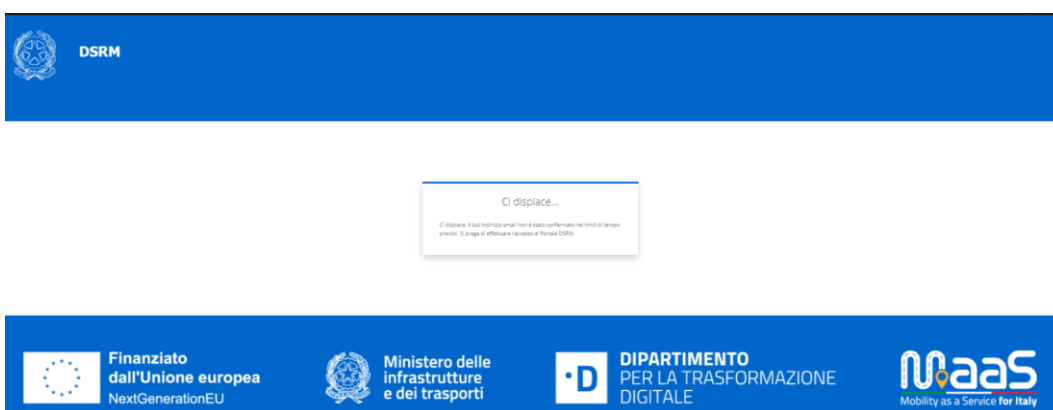


Figura 6 - Messaggio di errore superamento termine scadenza link conferma email

4. Cliccare sul link "Fare click qui per procedere" nel pop up di conferma validità dell'email, che sarà visualizzato dopo aver cliccato sul link "clicca qui" presente all'interno dell'email ricevuta

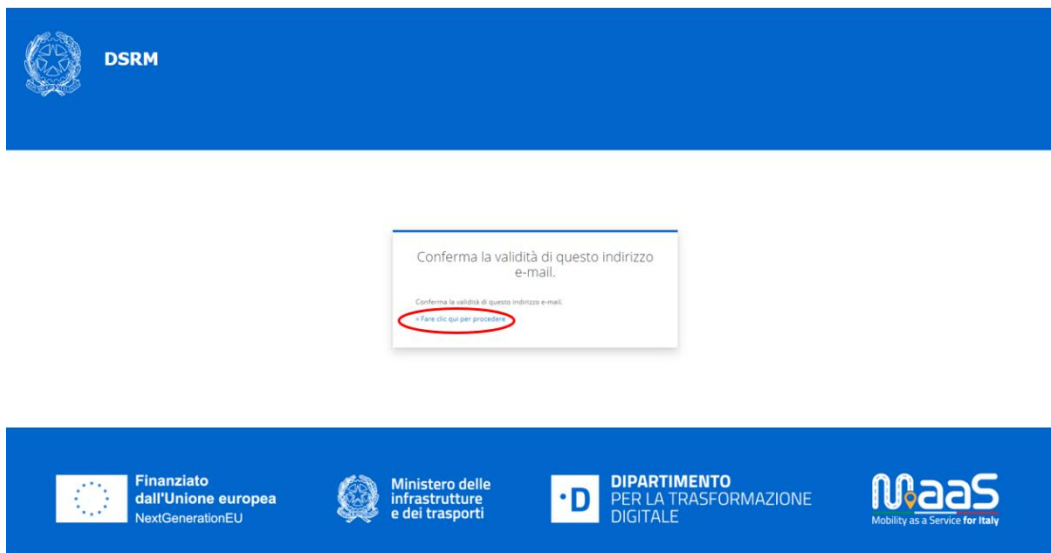


Figura 7 - Pagina per confermare la validità dell'email

5. Visualizzare il pop up di avvenuta conferma validità dell'email ed effettuare l'accesso al Portale DSRM tramite il link <https://portale.dssrf.it/>

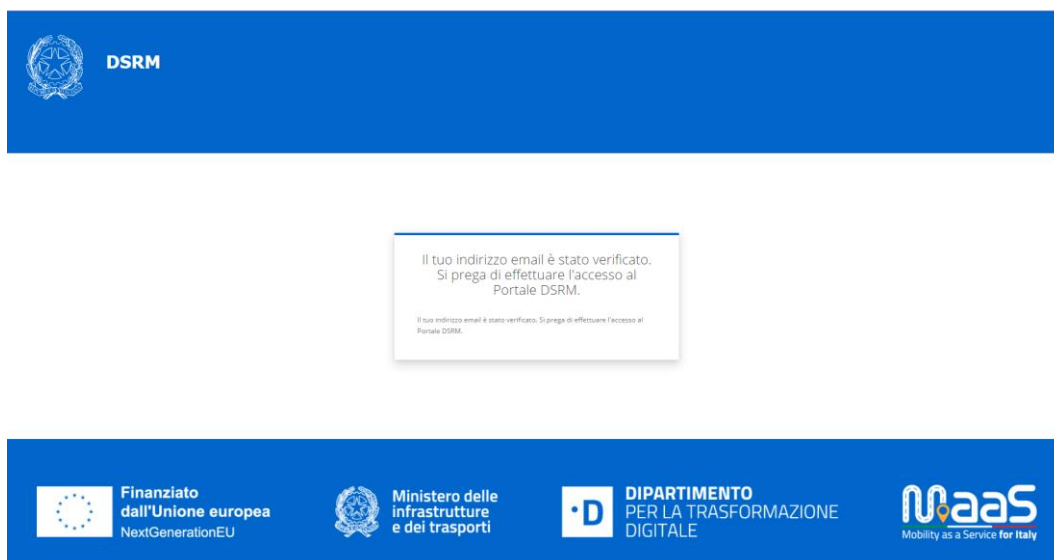


Figura 8 - Pop up di avvenuta conferma validità dell'email

Sulla base delle configurazioni dei dispositivi utilizzati dagli utenti, il sistema potrebbe reindirizzare direttamente l'utente sulla pagina di selezione del profilo a valle della conferma dell'email ricevuta tramite posta elettronica.

2.2. RESET PASSWORD

Ultimata la registrazione, l'utente avrà la possibilità di richiedere la generazione di una nuova password di accesso al portale DSRM, tramite la funzionalità di reset della password. Nel caso in cui desideri procedere in tal senso, l'utente dovrà:

1. Collegarsi al portale DSRM tramite il seguente link (<https://portale.dssrf.it/>) e cliccare sul link "Password dimenticata?"

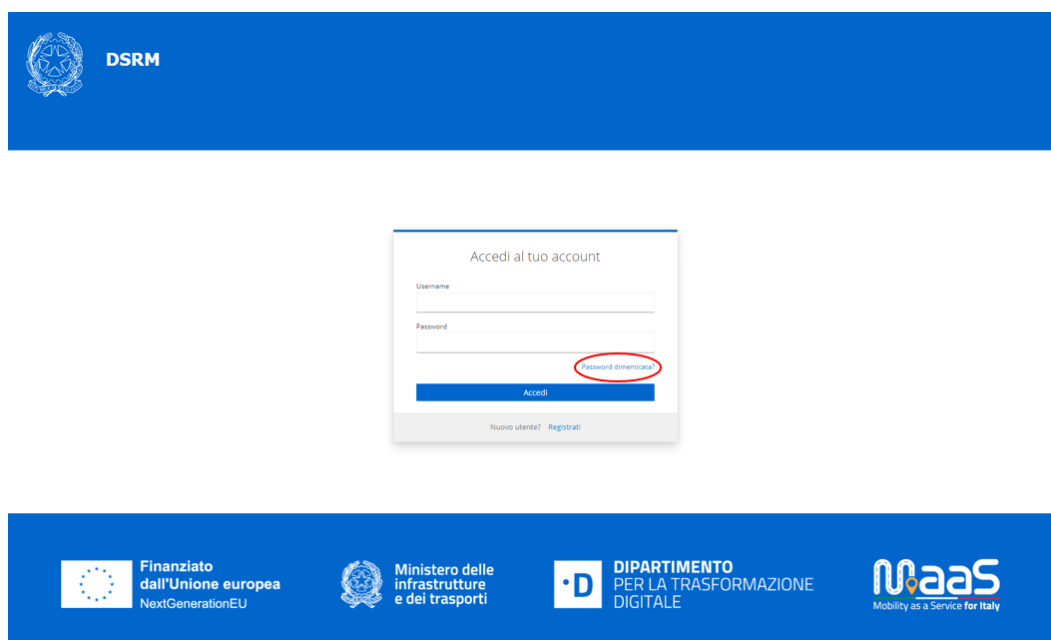


Figura 9 - Link per impostare nuova password

2. Visualizzare la pagina di " Richiesta reset password" in cui inserire, nel campo "Username" l'indirizzo email utilizzato in fase di registrazione al portale e cliccare su "Conferma"



Password dimenticata?

Username

[Torna alla pagina di Accesso](#)

Conferma

Inserisci il tuo nome utente o indirizzo email e ti invieremo le istruzioni su come creare una nuova password.



Figura 10 - Pagina di richiesta reset della password

3. Dopo aver cliccato sul pulsante "Conferma", l'utente visualizzerà il messaggio a video mostrato nella pagina successiva

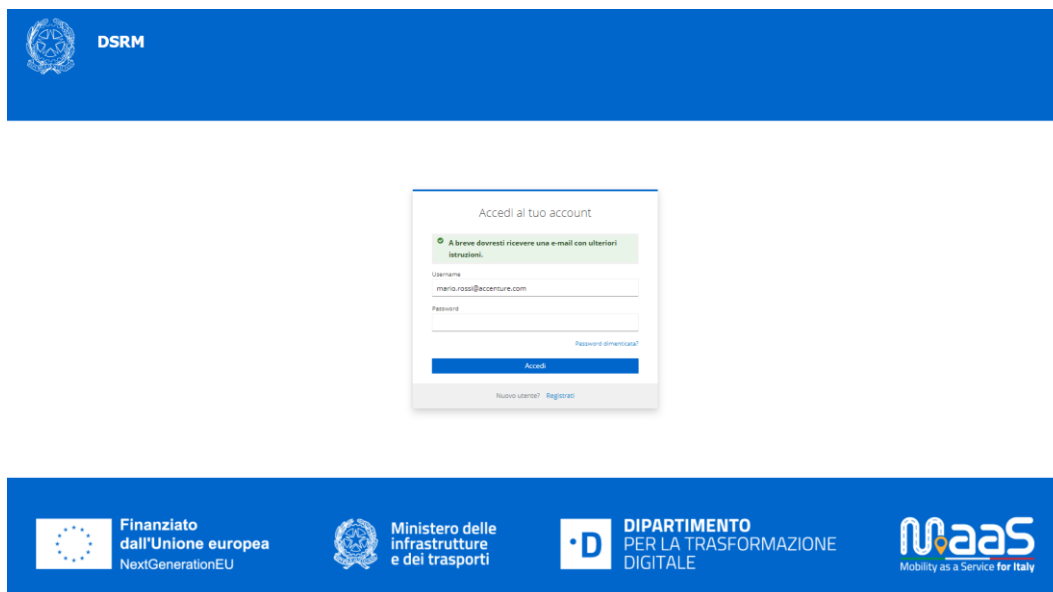


Figura 11 - Pop up di avviso invio email

4. Ricevere un'email, come quella di seguito riportata, cliccare sul link "clicca qui" in essa presente per procedere con il reset della password, entro il termine massimo indicato nell'email



Gentile Utente,

abbiamo ricevuto una richiesta di reset della password del suo account per accedere al portale DSRM.

Per completare l'operazione di reset password, si prega di utilizzare il seguente link [clicca qui](#)

Questo link sarà attivo solo per 1 giorno, trascorso questo tempo, sarà necessario procedere con l'inserimento di una nuova richiesta sul portale DSRM.

Si prega di ignorare questo messaggio qualora non sia stato lei a richiedere tale operazione.

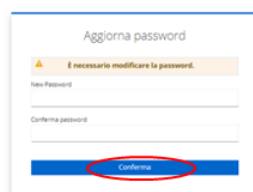
Cordiali saluti

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti



Figura 12 - Conferma email per il reset della password

5. Inserire le informazioni di seguito riportate nella pagina di reset password, di seguito mostrata, e cliccare sul pulsante "Conferma":
 - New Password (e regole configurate al momento della redazione di tale manuale utente prevedono una lunghezza minima di 8 caratteri e la presenza di almeno un carattere maiuscolo)
 - Conferma Password (stesse regole previste per il campo Password)



Aggiorna password

⚠ È necessario modificare la password.

Nota Password

Conferma password

Conferma



Figura 13 - Conferma reset della password

3 ACCREDITAMENTO

L'accreditamento consentirà agli utenti di disporre delle credenziali necessarie ad invocare le API esposte dal DSRM (client ID e client Secret) e, qualora previsto, alle funzionalità disponibili tramite portali WEB per il profilo sezionato (es. gli utenti a cui è associato il profilo Operatore MaaS, avranno la possibilità di visualizzare i report limitatamente ai viaggi di loro competenza).

Dopo aver completato i passi necessari per effettuare la registrazione al portale DSRM, l'utente MaaS dovrà:

1. Effettuare il login utilizzando le credenziali scelte in fase di registrazione al portale DSRM
2. Selezionare uno tra i seguenti profili previsti nella specifica "Registrazione e Accreditamento" disponibile al seguente indirizzo https://dssrf-hosting-docs.apps.dssrf.it/Documentazione%20DSRM/Registrazione%20e%20Accreditamento/MVP%20fase%202/DSRM-Registrazione%20e%20accreditamento%20sulla%20piattaforma_v1.6_signed_signed.pdf :
 1. Op. di Trasporto e Mobilità
 2. Operatore MaaS
 3. Authority
 4. Amministratore MIT
 5. RAP

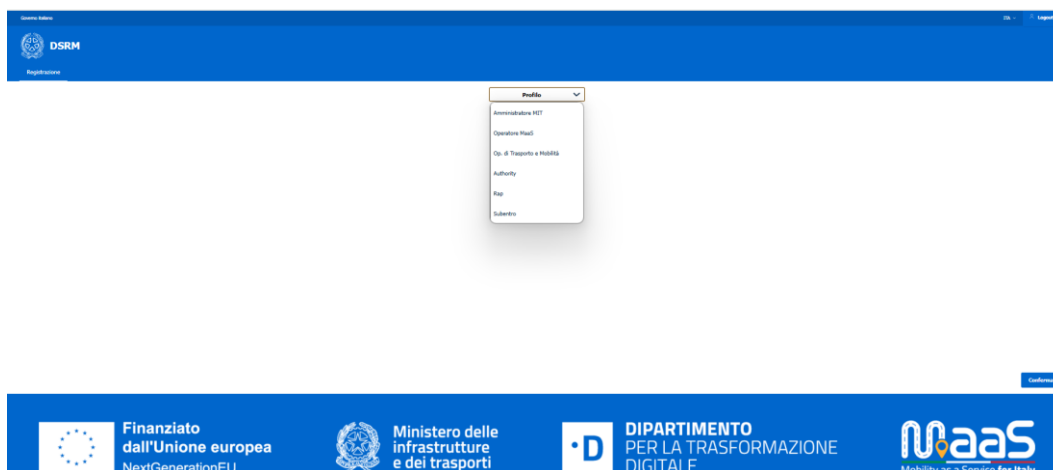


Figura 14 - Pagina di scelta profilo

3. Compilare i dati richiesti per l'Accreditamento che saranno diversi in funzione del profilo selezionato come di seguito mostrati (per maggiori dettagli si rimanda al documento di specifica della Registrazione e Accreditamento citato al punto precedente).

DSRM

Rappresentante Legale

Nome* Cognome* Codice Fiscale*

Referente Tecnico

Numero di telefono* Email aziendale*

Dati Anagrafici

Regione fiscale* Tipo Impiegato (esclusivo)*
F.204/Codice Fiscale* PEC* Forma giuridica*

Sede Legale

Indirizzo* Città* CAP*
Città* Provincia*

Altre Informazioni

Dettaglio profilo* Ruolo lavorativo* Informazioni aggiuntive

MaaS for Italy
Sperimentazione del personale MaaS
Tornare e contribuire per facilitare i servizi del CSRM per gli Operatori MaaS e gli operatori di Trasporti e Mobilità partecipanti alla sperimentazione MaaS for Italy

Principale che:
- È progetto MaaS for Italy, che vede l'Amministrazione Minore della misura il Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DIT) con la
- Accreditazione TSC*

Appartenenza ad altri registri terzi

Conferma

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti

DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE

maas Mobility as a Service for Italy

Figura 15 - Pagina di accreditamento Operatore di trasporto o mobilità

DSRM

Rappresentante Legale	Nome*	Cognome*	Codice fiscale*
Referente Tecnico	Numero di telefono*	Email aziendale*	
Dati Anagrafici	Regione Sociale*	Tipologia codice attività*	P IVA Codice Fiscale*
		PEC*	Forma giuridica*
Sede Legale	Indirizzo*	Città*	CAP*
	Città*	Província*	
Integrazioni NO	Ente padre Anagrafe Indirizzo Anagrafe*	Ente padre Codice Numero Anagrafe Anagrafe*	Ente padre Autenticazione Ente Anagrafe*
	Clienti SP*	Clienti servizi*	Codifica client servizi*
Altre Informazioni	Informazioni aggiuntive <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;"> <p>MaaS for Italy Sperimentazione del paradigma MaaS Termine e condizioni per l'utilizzo dei servizi del DSRM per gli Operatori MaaS e gli operatori di Trasporto e Mobilità partecipanti alla sperimentazione MaaS for Italy</p> <p>Presso che: Il progetto MaaS for Italy, che vede Amministrazione Italiana della ricerca il Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DITD) con la "Associazione TAC"</p> <input type="checkbox"/> appartenenza ad altri/registri terzi</div>		

Conferma

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE

MaaS
Mobility as a Service for Italy

Figura 16 - Pagina di accreditamento profilo Operatore MaaS

Governo italiano Log out

DSRM

Dati anagrafici

Nome referente*	Cognome referente*	Email referente*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Partita IVA*	Denominazione*	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Regione Sperimentazione*	Sigla città sperimentazione*	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Accettazione T&C*

I campi indicati con (*) sono obbligatori Conferma

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE MaaS Mobility as a Service for Italy

Figura 17 - Pagina accreditalmento profilo Authority

DSRM Log out

Registrazione

Dati Anagrafici

Nome*	Cognome*	Codice Fiscale*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Email*		
<input type="text"/>		

Attenzione: il progetto MaaS For Italy, che vede l'Amministrazione Italiana della misura il Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTT) con la collaborazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti attraverso la Direzione Generale TIR (DET/DGTR) - nel seguito Amministrazione), prevede la sperimentazione del paragrafo MaaS in Italia, in fase successiva, fino al 2022, nella prima fase, che deve consistere in la prima sperimentazione (MaaS) (Articolo 1) del D.L. 12/2021. La sperimentazione riguarda tre città metropolitane, oltre alla metropolitana.

Accettazione T&C*

I campi indicati con (*) sono obbligatori Conferma

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE MaaS Mobility as a Service for Italy

Figura 18 - Pagina accreditalmento Amministratore MIT



Figura 19 - Pagina accreditamento RAP

4. Accettare i Termini e Condizioni, valorizzando il flag "Accettazione T&C" (tale flag risulterà abilitato solo a valle dello scroll dell'intero testo dei Termini e Condizioni)
5. Cliccare il tasto "Conferma" per confermare di voler procedere con l'accredimento
6. Visualizzare seguente messaggio mostrato a video

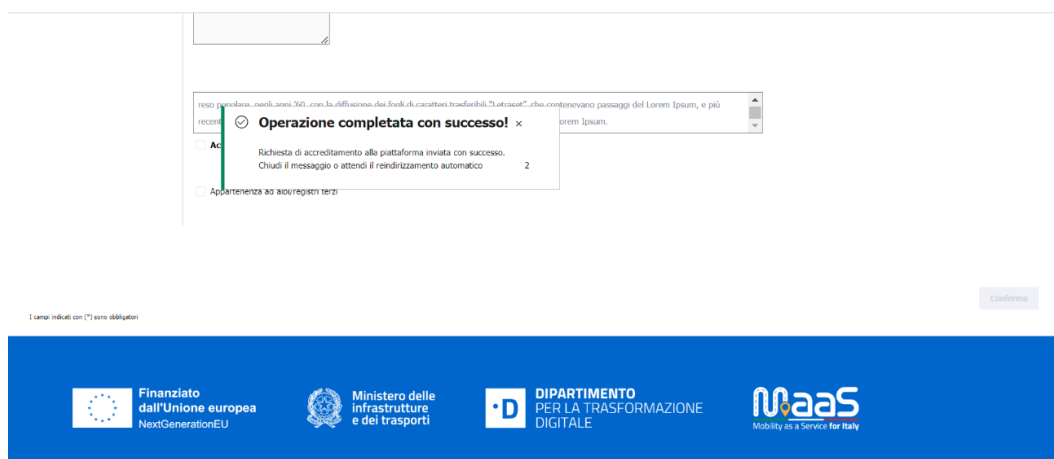


Figura 20 - Inserimento richiesta di accreditamento andata a buon fine

A valle dell'inserimento della richiesta di accreditamento sul portale DSRM, l'utente dovrà attendere l'approvazione della richiesta, da parte dell'utente con profilo Amministratore MIT.

Nel caso in cui l'utente provi ad effettuare il login sul portale DSRM prima della valutazione della richiesta di accreditamento, visualizzerà la seguente pagina



Figura 21 - Pagina di richiesta in lavorazione

L'Amministratore MIT può decidere se approvare o rigettare, in modalità singola o multipla, le richieste di accreditamento inserite tramite la console delle richieste di accreditamento di seguito riportata.

ID Richiesta	Descrizione	Profilo	Stato richiesta	Data
<input type="checkbox"/> 22-2024	Howard SRL	HeadOperator	Rigettata	20/02/2024 14:35
<input type="checkbox"/> 22-2024	Tekt Hario	Authority	Attesa	15/02/2024 10:50
<input type="checkbox"/> 22-2024	Sava Ansoni	Amministratore	Attesa	15/02/2024 13:45
<input type="checkbox"/> 18-2024	Federica srl	HeadOperator	Rigettata	14/02/2024 14:57
<input type="checkbox"/> 22-2024	ANTONINO srl	HeadOperator	Attesa	14/02/2024 14:39
<input type="checkbox"/> 18-2024	Bianca Operatore	Operatore/Supporto	Disattiva	14/02/2024 10:07
<input type="checkbox"/> 18-2024	Michela Acquasica	Amministratore	Attesa	13/02/2024 14:29
<input type="checkbox"/> 12-2024	Federica Regione Siciliana	HeadOperator	Attesa	13/02/2024 13:56
<input type="checkbox"/> 7-2024	Regione sociale Fede	HeadOperator	Rigettata	13/02/2024 14:12
<input type="checkbox"/> 1-2024	DecommissionAuthority	Authority	Attesa	09/02/2024 10:55

Figura 22 - Console richieste di accreditamento

In caso di approvazione della richiesta di accreditamento da parte dell'amministratore MIT, l'utente riceverà un'email di avvenuto accreditamento all'indirizzo email utilizzando:

- email del referente tecnico in caso di profilo Operatore MaaS o Operatore di Trasporto e Mobilità
- email del referente in caso di profilo Authority

- email aziendale in caso di Amministratore MIT
- email del referente in caso di profilo RAP



Figura 23 - email conferma avvenuto Accreditamento

Nel caso in cui l'utente si sia accreditato con successo con un profilo da Operatore di Trasporto o Mobilità, dopo l'email di avvenuto accreditamento, riceverà un'altra email contenente il proprio Operator ID.

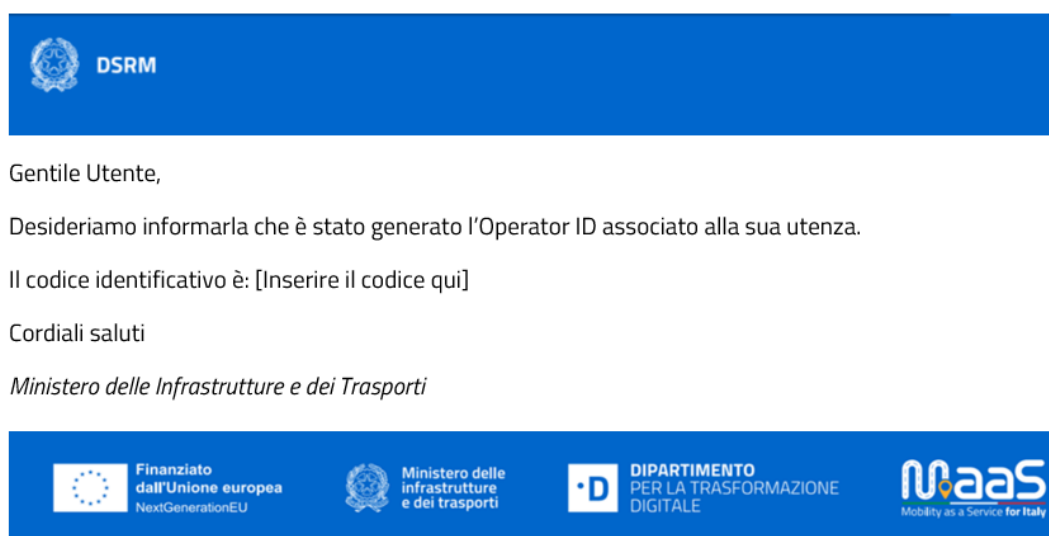


Figura 24 - Email comunicazione Operator ID

A questo punto, l'utente risulta, quindi, accreditato per il profilo richiesto e potrà utilizzare i servizi messi a disposizione dalla piattaforma DSRM, tramite API e/o funzionalità disponibili sul portale web, sulla base del profilo accreditato. Per maggiori dettagli si rimanda alla specifica di Registrazione e Accreditamento disponibile al seguente indirizzo https://dssrf-hosting-docs.apps.dssrf.it/Documentazione%20DSRM/Registrazione%20e%20Accreditamento/MVP%20fase%202/DSRM-Registrazione%20e%20accreditamento%20sulla%20piattaforma_v1.6_signed_signed.pdf

Nel caso in cui l'Amministratore MIT rigetti la richiesta di accreditamento, l'utente riceverà un'email di rigetto della richiesta di accreditamento. Preso atto delle motivazioni del rigetto, l'utente potrà sottoporre una nuova richiesta di accreditamento



Figura 25 - Email rigetto accreditamento

4 SUBENTRO

Il subentro consentirà agli utenti registrati di sostituire un utente già accreditato sul DSRM.

Dopo aver completato i passi necessari per effettuare la registrazione al portale DSRM, l'utente MaaS dovrà:

1. Effettuare il login utilizzando le credenziali scelte in fase di registrazione al portale DSRM
2. Selezionare la voce "Subentro"
3. Compilare i dati richiesti per il Subentro (per maggiori dettagli si rimanda al documento di specifica della Registrazione e Accreditamento citato al punto precedente).

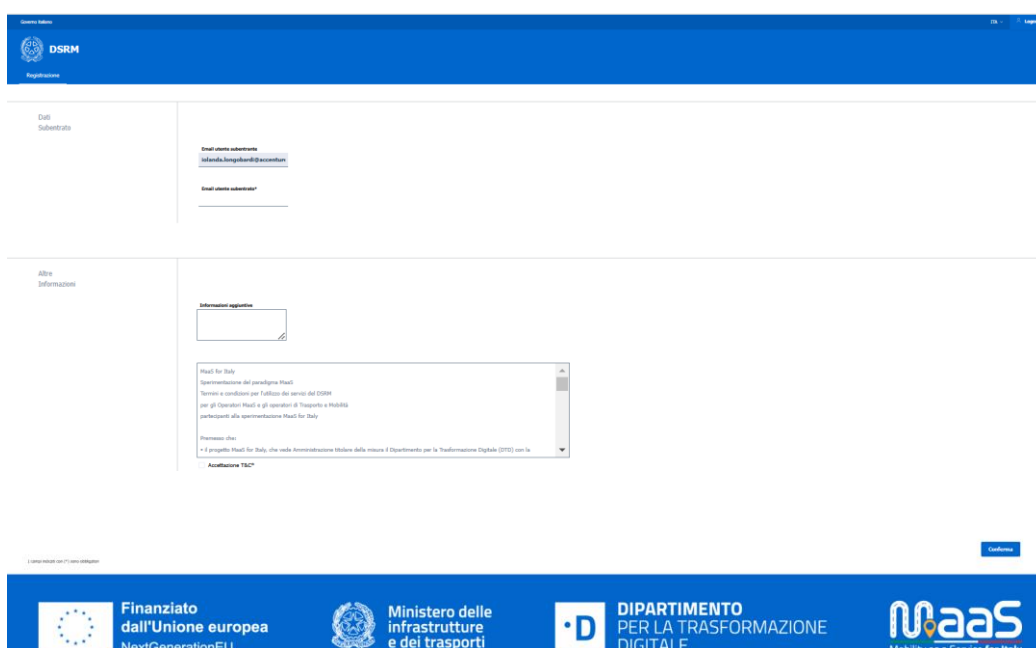


Figura 26 - Pagina subentro

4. Accettare i Termini e Condizioni, valorizzando il flag "Accettazione T&C" (tale flag risulterà abilitato solo a valle dello scroll dell'intero testo dei Termini e Condizioni)
5. Cliccare il tasto "Conferma" per confermare di voler procedere con il subentro
6. Visualizzare seguente messaggio mostrato a video

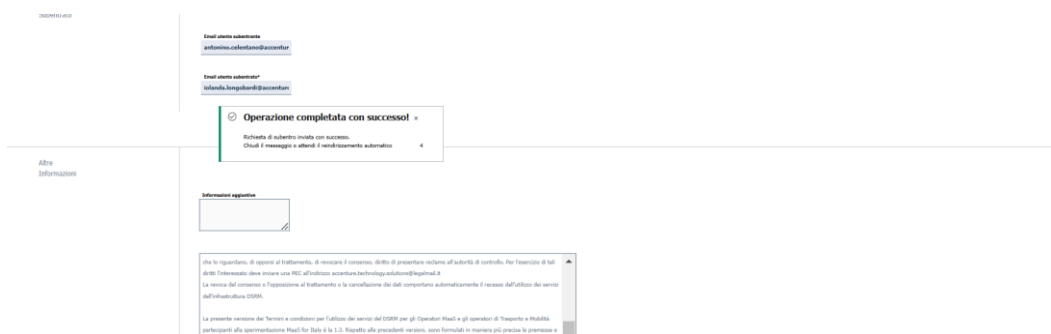


Figura 27 - Inserimento richiesta di subentro andata a buon fine

7. A valle dell'inserimento della richiesta di subentro sul portale DSRM, l'utente dovrà attendere l'approvazione della richiesta, da parte dell'utente con profilo Amministratore MIT.
8. Nel caso in cui l'utente provi ad effettuare il login sul portale DSRM prima della valutazione della richiesta di accreditamento, visualizzerà la seguente pagina (vedi Figura 21)

L'Amministratore MIT può decidere se approvare o rigettare, in modalità singola o multipla, le richieste di subentro inserite tramite la console delle richieste di accreditamento (Vedi Figura 22).

In caso di approvazione della richiesta di subentro da parte dell'amministratore MIT, l'utente riceverà un'email di avvenuto subentro all'indirizzo email utilizzando:

- email del referente tecnico in caso di profilo Operatore MaaS o Operatore di Trasporto e Mobilità
- email del referente in caso di profilo Authority
- email aziendale in caso di Amministratore MIT
- email del referente in caso di profilo RAP



Gentile Utente,

la sua richiesta di registrazione al portale DSRM è andata a buon fine.

Da questo momento potrà accedere alla sua area riservata del portale DSRM [<clicca qui>](#), utilizzando le credenziali che ha scelto in fase di registrazione.

Cordiali saluti

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti



Figura 28 - Email conferma avvenuto Subentro

A questo punto, l'utente risulta, quindi, accreditato con il profilo dell'utente al quale è subentrato e potrà utilizzare i servizi messi a disposizione dalla piattaforma DSRM, tramite API e/o funzionalità disponibili sul portale web, sulla base del profilo accreditato. Per maggiori dettagli si rimanda alla specifica di Registrazione e Accreditamento disponibile al seguente indirizzo https://dssrf-hosting-docs.apps.dssrf.it/Documentazione%20DSRM/Registrazione%20e%20Accreditamento/MVP%20fase%202/DSRM-Registrazione%20e%20accreditamento%20sulla%20piattaforma_v1.6_signed_signed.pdf

Nel caso in cui l'Amministratore MIT rigetti la richiesta di subentro, l'utente riceverà un'email di rigetto della richiesta di accreditamento. Preso atto delle motivazioni del rigetto, l'utente potrà sottomettere una nuova richiesta di accreditamento.



Gentile Utente,

la sua richiesta di registrazione al portale DSRM non è andata a buon fine per Verifica identità fallita

Le preghiamo di procedere con una nuova richiesta di registrazione verificando la correttezza e l'eshaustività dei dati inseriti [<clicca qui>](#)

Cordiali saluti

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti



Figura 29 - Email rigetto Subentro

Il profilo associato all'utente subentrato verrà disattivato.